

कार्यालय मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं अधिष्ठाता
श्याम शाह चिकित्सा महाविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

कार्यालय दूरभाष नं. 07662-241655

ई-मेल - deanmcrewa@rediffmail.com

वेबसाइट- www.ssmcrewa.ac.in

क्रमांक.....8313.../स्था/अराज/एमसी/2025

रीवा, दिनांक.....10/3/25

सूचना

म.प्र. शासन, चिकित्सा शिक्षा विभाग मंत्रालय, भोपाल का पत्र क्रमांक एफ-2/57/2018/55-21/2018, भोपाल, दिनांक 30 सितम्बर, 2018 में वर्णित प्रावधानों अंतर्गत निम्नलिखित कर्मचारियों को संबंधित उनके मूल नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रदान करने/प्राप्त होने के पश्चात् अदला-बदली के आधार पर नवीन नियुक्ति हेतु प्रस्तुत आवेदन पत्र के तारतम्य में कॉलम-4 में अंकित कर्मचारी को मूल दस्तावेजों के सत्यापन हेतु आमंत्रित किया जाता है:-

स.क्र.	इस संस्था में पदस्थ कर्मचारी का नाम, पदनाम एवं चयनित श्रेणी	पदस्थापना स्थल	जिस कर्मचारी के एवज में आपसी अदल-बदल के आधार पर नियुक्ति की जानी है, का नाम, पदनाम एवं चयनित श्रेणी	कॉलम 04 अनुसार संबंधित कर्मचारी की वर्तमान संस्था का नाम
1	2	3	4	5
1.	शीतल खानगे, पिता श्री कैलाश खानगे नर्सिंग ऑफिसर चयनित श्रेणी- अ.जा.	गांधी स्मारक चिकित्सालय, रीवा	उत्तरा प्रजापति, पिता श्री मुन्नीलाल प्रजापति नर्सिंग ऑफिसर चयनित श्रेणी- अ.जा.	सुपर स्पेशलिटी अस्पताल, महात्मा गांधी स्मृति चिकित्सा महाविद्यालय, इंदौर (म.प्र.)

कॉलम नं. 04 में दर्शित कर्मचारियों को निर्देशित किया जाता है कि संलग्न सूची अनुसार समस्त आवश्यक दस्तावेजों की मूल प्रति एवं एक-एक छायाप्रति (स्वप्रमाणित) के साथ दिनांक 12.03.2025 को प्रातः 11.00 बजे श्याम शाह चिकित्सा महाविद्यालय, रीवा के सभाकक्ष में उपस्थित होना सुनिश्चित करें।

संलग्न:- आवश्यक दस्तावेजों की सूची।

(डॉ. सुनील अग्रवाल)

मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं अधिष्ठाता
श्याम शाह चिकित्सा महाविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

श्याम शाह चिकित्सा महाविद्यालय, रीवा

“म.प्र. चिकित्सा महाविद्यालयीन चिकित्सकीय आदर्श सेवा नियम, 2018” के उप नियम 10 (अ) अंतर्गत परस्पर अदला-बदली के तहत नर्सिंग ऑफिसर के पद पर नवीन नियुक्ति प्राप्त करने हेतु मूल अभिलेखों/दस्तावेजों की सूची :-

- (1) परस्पर अदला-बदली के आवेदन की प्रति।
- (2) 10वीं बोर्ड परीक्षा की अंकसूची।
- (3) अर्हता परीक्षा की समस्त वर्षों की अंकसूचियां।
- (4) म.प्र. नर्सिंग रजिस्ट्रेशन काउंसिल का जीवित पंजीयन।
- (5) वर्तमान नियुक्ति आदेश की प्रति।
- (6) वर्तमान मूल नियोक्ता से प्राप्त अनापत्ति प्रमाण पत्र।
- (7) निवास प्रमाण पत्र।
- (8) जाति प्रमाण पत्र (यदि लागू हो तो)।
- (9) दिनांक 26.01.2001 के बाद 2 से अधिक संतान न होने का रू. 50/- के नॉन-ज्यूडिशियल स्टाम्प पर नोटरीज्ड घोषणा पत्र।
- (10) पहचान पत्र - आधार कार्ड/वोटर कार्ड/पेन कार्ड/ड्राइविंग लाइसेंस/बैंक पासबुक/पासपोर्ट।
- (11) पासपोर्ट साईज फोटो-02

नोट :- उक्त दस्तावेजों की एक सेट स्वप्रमाणित छायाप्रति भी लाना अनिवार्य होगा।